


Принято
педагогическим советом № 1
от 25.08.2022 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Листвянский детский сад»
 Е.Н.Сафронова



**Годовой план
воспитательно-образовательной работы
на 2022 – 2023 учебный год
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Листвянский детский сад»**

п. Листвянка
2022 год

Цели и задачи МБДОУ "Листвянский детский сад" на 2022/2023 учебный год

ЦЕЛИ: по результатам анализа деятельности детского сада за прошедший год и с учетом направлений программы развития и основной образовательной программой дошкольного образования, необходимо:

- 1. Сохранять и укреплять здоровье детей, обеспечить физическую безопасность дошкольников их эмоциональное благополучие.*
- 2. Формировать мотивации педагогов ДОУ к использованию метода проектов, как способа интеграции образовательной деятельности с детьми, родителями.*
- 3. Акцентировать внимание педагогов на методах и средствах формирования речевой компетентности детей дошкольного возраста..*

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;*
- обновить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;*
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;*
- продолжать работу по развитию речи детей дошкольного возраста через использование художественной литературы в различных видах деятельности;*
- овершенствовать работу по укреплению физического здоровья детей, формировать основы двигательной и гигиенической культуры через использование разнообразных форм физкультурно -оздоровительной работы*

РАЗДЕЛ I. Воспитательная и образовательная деятельность

1.1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
- Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели
- Организация на открытом воздухе массового мероприятия к Дню знаний	1 сентября	Воспитатели, педагоги, заместитель заведующего по ВМР
- Реализация природоохранного социально—образовательного проекта «Эколята — юные защитники природы»	В течение года	Педагоги
- Организация на открытом воздухе массового мероприятия ко Дню работника дошкольного образования	Сентябрь	Воспитатели, педагоги, заместитель заведующего по ВМР
- Подготовка и организация выставки семейных реликвий народного творчества «История одной вещи»		
- Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР
- Организация на открытом воздухе массового мероприятия, посвященного Празднику Весны и Труда	Май	Воспитатели, старший воспитатель
- Организация на открытом воздухе массового мероприятия ко Дню победы		
Организация на открытом воздухе массового мероприятия «Выпускной»	До 25 мая	Воспитатели подготовительной группы, музыкальный руководитель

Обновление содержания рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в целях реализации новых направлений воспитания	Май-июль	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель
Образовательная работа		
Проверить и по необходимости актуализировать основную образовательную программу дошкольного образования на наличие тематических блоков, направленных на изучение государственных символов Российской Федерации	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, заместитель заведующего по ВМР
Обновление в группах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели, учителя
Обновление содержания ООП ДОО	Май-август	Воспитатели, заместитель заведующего по ВМР

1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Подготовка/корректировка дополнительной общеразвивающей программы	Август	Инструктор по физическому воспитанию
Формирование учебных групп	Август, декабрь	Инструктор по физическому воспитанию
Составление расписаний кружка	Август, декабрь	Заместитель заведующего по ВМР
Информационная кампания в целях привлечения детей к обучению по дополнительной общеразвивающей программе	Апрель-август	Инструктор по физическому воспитанию, заместитель заведующего по ВМР

1.1.3. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Апрель	Завхоз
Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования: – скакалок; – мячей разных размеров; – наборов для игр с песком; – кеглей; – мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д.	Апрель	Завхоз
Благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	Апрель	Завхоз
Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Май	Воспитатели
Создания условий для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	Май	Завхоз
Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	Май	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Инструктирование воспитателей: – о профилактике детского травматизма; – правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; – требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр	Май	Заместитель заведующего по ВМР

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Сбор согласий (на медицинское вмешательство, обработку персональных данных и т.п.)	Август	Заведующий, медсестра, делопроизводитель
Сбор заявлений (о компенсации родительской платы, право забирать ребенка из детского сада и т.п.)	Август	Заведующий, воспитатели, делопроизводитель
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Заместитель заведующего, педагог-психолог
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Заместитель заведующего по ВМР, педагог-психолог
Мониторинговые мероприятия		
Анкетирование по текущим вопросам: – удовлетворенность организацией питания воспитанников;	Сентябрь	Заместитель заведующего, воспитатели

– оценка работы детского сада	Май	Заместитель заведующего, воспитатели
Опросы: – образовательные установки для вашего ребенка»	Август	Заместитель заведующего, воспитатели
– способы взаимодействия с работниками детского сада»		
День открытых дверей	Май	Заместитель заведующего по ВМР
Совместная деятельность		
Привлечение родителей к благоустройству детского сада	Сентябрь, апрель	Заместитель заведующего по ВМР
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками	По графику	Воспитатели
Акция «Посади дерево»	Май	Заместитель заведующего по ВМР
Информирование и просвещение		
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	В течение года	Педагог-психолог
Групповое консультирование: – «Формирование основ культуры здоровья у дошкольников»;	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР, медицинский работник
– профилактика коронавирусной инфекции	Октябрь	
– формирование самостоятельности у детей	Ноябрь	
– компьютерные игры и дети	Декабрь	
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Заместитель заведующего по ВМР
Подготовка и вручение раздаточного материала: – родительская плата	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
– правила фото- и видеосъемки в детском саду	Сентябрь	
– правила посещения детского сада	Сентябрь	
– мы пешеходы	Апрель	
– безопасность ребенка у водоема»	Май	
Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР

1.2.2. Родительские собрания

Мероприятие	Срок	Ответственный
Общие родительские собрания	В течение года	Воспитатели
- Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2022/2023 учебном году;	Сентябрь	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
-	Апрель	
- Итоги работы детского сада в прошедшем		Заведующий, заместитель

учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Май	заведующего по ВМР Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
Групповые родительские собрания		
I младшая группа: «Детский садик плюс семья — настоящие друзья» «Дружба живет среди нас»	Октябрь Апрель	Воспитатели, учитель-логопед, педагог-психолог
II младшая группа: «Трехлетние дети, какие они?» «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников» «Очень много мы знаем и умеем!»	Сентябрь Ноябрь Май	Воспитатели, педагог-психолог
Средняя группа: «Возрастные особенности детей 5 года жизни» «Чтобы ребёнок рос здоровым» «Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год»	Сентябрь Декабрь Май	Воспитатели, учитель-логопед
Старшая группа: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста» «Воспитание без наказания» «Растём, играя»	Сентябрь Январь Апрель	Воспитатели, учитель-логопед, педагог-психолог
Подготовительная группа: «Роль семьи в подготовке ребёнка к школе» «На пути к школе» «Вот и стали мы на год взрослее»	Сентябрь Февраль Апрель	Воспитатели, учитель-логопед, педагог-психолог
Разновозрастная группа: «Старший дошкольный возраст, какой он?» «Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста» «Подведение итогов обучения детей за год»	Сентябрь Февраль Май	Воспитатели, учитель-логопед, педагог-психолог
Собрание для родителей будущих воспитанников		
Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Май	Заведующий

1.2.3. Консультативная работа с родителями детей, не посещающими детский сад

Мероприятие	Срок	Ответственный
Работа консультационного пункта		
Организовать разработку формы обратной связи на сайте детского сада	ноябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Провести семинары (мастер-классы) для родителей на тему: 1) Профилактика простудных заболеваний в осенне-	октябрь	Медицинская

весенний период	апрель	сестра, педиатр
2) Ответственность родителей за воспитание детей	ноябрь	Педагог-психолог
3) «Веселая артикуляционная гимнастика»	декабрь	Учитель-логопед
4) «Малыши, физкульт привет!»	май	Инструктор по физкультуре
Мониторинг деятельности	В течении года	Заместитель заведующего по ВМР

РАЗДЕЛ II Административная и методическая деятельность

2.1. Нормотворчество

2.1.1. Разработка локальных, распорядительных актов и служебных документов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Пополнение групп методическими и практическими материалами	В течение всего периода	Заместитель заведующего по ВМР
Оформление картотек - разработок по возрастам	В течение всего периода	Заместитель заведующего
Подборка для воспитателей познавательной, художественной литературы по предупреждению бытового и дорожного травматизма, по ознакомлению воспитанников с правилами дорожного движения	Апрель	Заместитель заведующего по ВМР
Составление режима дня групп	Октябрь, апрель	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, медработник
Составление диагностических карт	В течение всего периода	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	По запросам	Заместитель заведующего по ВМР

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Заместитель заведующего по

		ВМР
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Медработник
Профилактика профессионального и эмоционального выгорания	В течении учебного года	Педагог-психолог
		Учитель-логопед
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Заместитель заведующего по ВМР

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Декабрь	Заместитель заведующего по ВМР
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Март	Инструктор по физической культуре

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет		Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
Обеспечение оздоровительной направленности физического развития детей в детском саду посредством проведения прогулок	Октябрь	Заведующий, медработник
Использование инновационных технологий в формировании игровой деятельности дошкольников как необходимое условие в решении задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»	Февраль	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
Анализ воспитательно-образовательной работы детского сада за прошедший учебный год	Май	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
Организация воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении в предстоящем учебном году	Август	Заведующий, заместитель заведующего по

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Документы по питанию: – меню-требование по расходу продуктов питания; – основное 10-дневное меню; – ежедневное меню – журнал учета температуры и влажности в складских помещениях; – технологические карты блюд; - приказ о работе пищеблока; - приказ о создании бракеражной комиссии; - Приказ о назначении ответственного за организацию питания	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Сентябрь	Заведующий, ответственный за питание, повар детского питания
Составление и утверждение графика отпусков	Трудовой кодекс	Декабрь	Заведующий, делопроизводитель
Составление инструкций по охране труда	Трудовой кодекс	В течении года	Заведующий, делопроизводитель

2.2.2. Обновление локальных актов, служебных документов

Наименование документа	Основание обновления	Срок	Ответственный
Локальный акт, устанавливающий порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами,	Правила, утвержденные приказом Минтруда от 29.10.2021 № 766н	Сентябрь	Заведующий
Локальный акт «О нормах бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств работникам» (составить на основании Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ, результатов ОНР, мнения выборного органа первичной профсоюзной детского сада или иного представительного органа работников)	Правила, утвержденные приказом Минтруда от 29.10.2021 № 766н	Сентябрь	Заведующий
Программа производственного	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Октябрь	Заведующий

контроля			
Положение об оплате труда	Индексация окладов	В течении года	Главный бухгалтер

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление и утверждение списков педагогических, аттестующихся в текущему учебному году	Сентябрь	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
Подготовка информации о аттестующихся педагогических работниках	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Проведение консультаций для аттестуемых работников	По графику	Заместитель заведующего по ВМР
Организация работы по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации	По необходимости	по мере необходимости
Заседания аттестационной комиссии	По графику	Председатель аттестационной комиссии
Ознакомление аттестуемых с итогами аттестации	По графику	Секретарь аттестационной комиссии

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
Макашква И. С.	Воспитатель	Сентябрь-ноябрь	

2.3.3. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Формирование плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Декабрь	Заведующий,
Провести закупку: – поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; – поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств	До 1 сентября	Контрактный управляющий, заведующий, завхоз

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Адаптация	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Заместитель

воспитанников в детском саду				заведующего по ВМР, педагог-психолог
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, заместитель заведующего по ВМР
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заместитель заведующего по ВМР
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Заместитель заведующего по ВМР
Познавательное (патриотическое воспитание)	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Заместитель заведующего по ВМР
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, заместитель заведующего по ВМР
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Заместитель заведующего по ВМР
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Заместитель заведующего по ВМР
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
Проведение	Оперативный	Наблюдение,	Июнь–август	Заместитель

оздоровительных мероприятий в режиме дня		анализ документации		заведующего по ВМР, медработник
--	--	---------------------	--	------------------------------------

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заместитель заведующего по ВМР
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Заместитель заведующего по ВМР
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР

2.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка к проверке ГУ МЧС России (проверка соблюдения требований пожарной безопасности)		ответственный за пожарную безопасность
Ознакомление со сводным планом проверок Генеральной прокуратуры на 2023 год		заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, заместитель по АХЧ, старший воспитатель

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление ПФХД	Сентябрь - декабрь	Заведующий, бухгалтер
Инвентаризация	Ноябрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий

Подготовка публичного доклада	Июнь–июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на предстоящий учебный год	Июнь–август	Работники детского сада

3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	В течение всего периода	Завхоз
Заключение договоров: – на утилизацию люминесцентных ламп; – постельного белья и полотенец; – смену песка в детских песочницах; – дератизацию, дезинсекцию, аккарицидную обработку; – вывоз отходов; – проведение лабораторных исследований и испытаний	Ноябрь - декабрь	Заведующий, контрактный управляющий
Высадка цветов на клумбы	Апрель - май	Работники детского сада
Частичный ремонт оборудования детских площадок	Май - июнь	Завхоз

3.1.3. Мероприятия по обеспечению реализации образовательных программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести закупки: - поставка символов государственной власти (гербов и флагов РФ), подставок напольных под флаги - поставка обучающих наборов умница «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ	Сентябрь-октябрь	Заведующий
Проверить места размещения государственных символов РФ на соответствие требованиям Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, письму Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	Сентябрь	Завхоз
Приобретение: – наглядных пособий, плакатов, стендов; – оборудования для игровых комнат; – программного обеспечения для компьютеров	Апрель-май	Контрактный управляющий, заместитель заведующего по ВМР, завхоз
Оборудование игровых и спален мебелью, соответствующей росто-возрастным особенностям	Январь, август	Заместитель заведующего по ВМР,

воспитанников		завхоз
Укомплектование помещений для занятий с детьми электронными средствами обучения	Июнь - август	Заместитель заведующего по ВМР, завхоз

3.1.4. Мероприятия по преодолению последствий влияния антироссийских санкций

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сокращение бумажного документооборота	В течение всего периода	Работники детского сада
Переход на электронный кадровый документооборот	Сентябрь – октябрь	Специалист по кадрам
Формирование перечня компьютерного оборудования, которое необходимо заменить отечественным	Октябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Закупка отечественного компьютерного оборудования	Ноябрь – март	Контрактный управляющий

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Провести закупки: – выполнение работ по текущему ремонту периметрального ограждения; – выполнение работ по оснащению входных ворот (калиток) вызывными панелями и видеодомофонами	Сентябрь-октябрь	Заведующий, контрактный управляющий
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Октябрь	Руководители структурных подразделений
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	В течение года	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	Декабрь	Заведующий
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр	В течение	Завхоз, сторожа, дворник

зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, складских помещений: – разработать схемы маршрутов по зданию и территории; – составить график обхода и осмотра здания и территории	года	
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны: – заключить договор на техническое обслуживание систем охраны; – заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем охраны; – заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств; – заключить договор на ремонт инженерно-технических средств	Ноябрь - декабрь Декабрь	Заведующий
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии	Январь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Июль	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обновить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	Август	Заведующий, контрактный управляющий

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в	Сентябрь, январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности

соответствие с действующим законодательством		
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Сентябрь	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Сентябрь	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	Согласно графику	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	Сентябрь	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить работоспособность котельной	Август - сентябрь	Оператор котельной, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать очистку: — вентиляционные камеры; — фильтры; — воздухопроводы	Октябрь	Заведующий, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	Октябрь	Заведующий, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	Октябрь, апрель	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Заместитель заведующего по АХЧ, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить: — огнезадерживающие устройства в воздухопроводах – заслонки, шиберы, клапаны и др.; — устройства блокировки	В соответствии с технической документацией устройств	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности

вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения; — автоматические устройства отключения общеобменной вентиляции и кондиционирования при пожаре		
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По регламентам технического обслуживания противопожарных систем	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Завхоз, сторожа
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Сентябрь	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега	В зимний период	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности и заведующие кабинетами
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, март	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего периода	Педагогические работники

3.3. Ограничительные меры

3.3.1. Профилактика COVID-19

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Обеспечить запас: – СИЗ – маски и перчатки; – дезинфицирующих средств; – кожных антисептиков	Сентябрь, январь	Завхоз, контрактный управляющий
Подготовить здание и помещения к работе: – обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук	Еженедельно	заместитель заведующего по АХЧ
– следить за работой бактерицидных установок;	Ежедневно	Медсестра
– обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	Еженедельно	заместитель заведующего по АХЧ
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз квартал	Медсестра
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций	Сентябрь, январь	Медсестра, врач
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить фильтр воспитанников и работников: – термометрия с помощью бесконтактных термометров; – опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно утром	Медсестра
Проводить уборку помещений и проветривание для воспитанников и работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	Ежедневно	технический персонал
Выдавать работникам запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки	Еженедельно по понедельникам	Завхоз
Следить за порядком обработки посуды, кулеров	Ежедневно	Медсестра
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	Постоянно	воспитатели групп

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1
к годовому плану работы
МБДОУ «Листвянский детский сад»
на 2022/2023 учебный год

План управленческой работы по организации летней оздоровительной работы для воспитанников МБДОУ «Листвянский детский сад»

Пояснительная записка

Цель: создать в детском саду условия для организации разноплановой познавательной и оздоровительной деятельности воспитанников, их физического, художественно-эстетического и психического развития.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья воспитанников.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на физическое развитие воспитанников, развитие познавательной активности, формирование культурногигиенических и трудовых навыков.
3. Повысить компетентность педагогических работников в вопросах организации летней оздоровительной работы.
4. Проконсультировать педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
ИЮНЬ		

1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность		
Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей на наличие заболеваний у детей	Ежедневно в дни работы д/сада	Медсестра
Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования	Один раз в неделю	Воспитатели, завхоз
Включение в основное меню сезонных фруктов и ягод (клубника, черная и красная смородина и т. п.), овощей и зелени (редиска, кабачки, салат латук, укроп, петрушка и т. п.)	01.06	Ответственный по питанию
Международный день защиты детей (День защиты детей)	01.06	Заместитель заведующего по ВМР, педагоги
День здорового питания и отказа от излишеств в еде	02.06	Ответственный по питанию, воспитатели
День запуска бумажных змеев и самолетиков	02.06.	все педагоги, дети
Всемирный день охраны окружающей среды (День эколога)	05.06	Воспитатели, завхоз
Пушкинский день России (День русского языка)	06.06	Все педагоги, дети
Всемирный день океанов	08.06	Все педагоги, дети
Международный день друзей	09.06	Все педагоги, дети
День России (День независимости России)	12.06	Все педагоги, дети
Всемирный день ветра	15.06	Все педагоги, дети
Всемирный день борьбы с опустыниванием и засухой	17.06	Все педагоги, дети
День поедания овощей	18.06	Все педагоги, дети
День медицинского работника	20.06	Все педагоги, дети, медработник
Всемирный день защиты слонов в зоопарках	20.06	Все педагоги, дети
Международный день скейтбординга	21.06	Все педагоги, дети
День памяти и скорби. Началась Великая Отечественная война.	22.06	Все педагоги, дети
2. Образовательная и воспитательная работа		
Закупка книг и развивающих игр для воспитательной и образовательной деятельности в летний период	10.06	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, завхоз
Организация массового мероприятия ко Дню России на открытом воздухе (подготовка территории к мероприятию, составление сценария, подготовка инвентаря, инструктаж воспитателей)	12.06	Воспитатели, заместитель

Организация пешей экскурсии к памятнику героям Великой Отечественной войны (составление маршрута, подготовка сценария мероприятия, инструктаж воспитателей)	22.06	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Международный Олимпийский день	23.06	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
День балалайки — международный праздник музыкантов-народников	24.06	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, дети
День дружбы и единения	25.06	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, дети
День моряка	25.06.	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, дети
3. Методическая работа		
Консультирование работников детского сада по темам: – «Предупреждение детского травматизма, ДТП», – «Первая помощь при солнечном и тепловом ударе»	01.06–03.06	Заместитель заведующего по ВМР, медсестра
Оформление и выдача воспитателям памяток: – «Клещевой энцефалит»; – «Ядовитые растения, грибы, ягоды»	06.06	Медсестра
Практическая консультация для воспитателей «Болезнь грязных рук»	09.06	Заместитель заведующего по ВМР, медсестра
Организация выставки методических пособий и литературы для воспитателей «Воспитательная работа с детьми в летний период»	06.06	Заместитель заведующего по ВМР
Семинар-практикум «Сказочные лабиринты игры» (коврограф «Ларчик»)	10.06	Заместитель заведующего по ВМР
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение месяца	Педагог-психолог
Занятие «Гимнастика для детей в ритмической форме»	15.06	Инструктор по физической культуре
Консультация для воспитателей «Игры для снятия психоэмоционального напряжения»	17.06	Педагог-психолог
Семинар для педагогического коллектива «Формы взаимодействия и стили общения воспитателя с детьми дошкольного возраста и их родителями»	20.06	Заместитель заведующего по ВМР
4. Работа с родителями		
Оформление на информационных стендах и сайте детского сада раздела «Уголок для родителей» на темы: – режим дня группы (сетка занятий, график приема пищи,	03.06–07.06	Воспитатели

прогулка, утренняя гимнастика и т. п.); – советы специалистов «В отпуск с ребенком»; – рекомендации по познавательному развитию детей в условиях лета		
Консультация в дистанционной форме «Как организовать летний отдых ребенка»	10.06	Музыкальный руководитель
Консультация в дистанционной форме по речевому развитию детей «Речевая азбука для дошкольников»	15.06	Учитель-логопед
Консультация в дистанционной форме по физическому развитию «Важные правила для гармоничного физического развития детей»	16.06	Инструктор по физической культуре
Консультация в дистанционной форме по психологическому развитию «Пожелания родителям»	17.06	Педагог-психолог
Консультации в дистанционной форме на темы: – «Развитие ребенка в летний период»; – «Развиваем счет»	20.06	Воспитатели
Дополнение на сайте детского сада раздела «Уголок здоровья для родителей»: – профилактика солнечного и теплового удара; – профилактика кишечных инфекций; – профилактика энтеровирусной инфекции	22.06	Воспитатели групп, медсестра
Консультация в дистанционной форме по художественно-эстетическому развитию детей «Особенности музыкального развития в дошкольном возрасте»	24.06	Воспитатели групп, медсестра
5. Контроль		
Анализ готовности групп и документации к летнему периоду	01.06	Заместитель заведующего по ВМР
Проверка санитарного состояния помещений групп	07.06, 14.06, 21.06, 28.06	Заместитель заведующего по ВМР
Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, режима дня в летний период	02.06, 16.06, 30.06	Заместитель заведующего по ВМР, медицинская сестра
Проверка организации оздоровительных мероприятий	08.06, 22.06	Заместитель заведующего по ВМР
Анализ и оценка реализации рабочей программы воспитания	21.06	Заместитель заведующего по ВМР
6. Административно-хозяйственная работа		
Приобретение материалов для благоустройства территории детского сада	01.06–03.06	Заведующий, завхоз

Увлажнение территории игровой зоны, проходов и дорожек В с/п	(за 1-2 до прогулки)	Заведующий, завхоз
Мытье теневого навеса, веранд (генеральная уборка)	06.06, 13.06, 20.06, 27.06	Заведующий, завхоз
Осмотр оборудования и покрытия игровой площадки, малых архитектурных форм	02.06, 16.06, 30.06	Заведующий, завхоз
Организация подвоза земли, песка	01.06–10.06	Заведующий, завхоз
Разбивка цветников	01.06–10.06	Заведующий, завхоз
Дополнительное высаживание цветов, кустарников, деревьев	01.06–10.06	Заведующий, завхоз
II. ИЮЛЬ		
<i>1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность</i>		
Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	Ежедневно в дни работы детского сада	Медсестра
Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования	Один раз в неделю	Воспитатели, завхоз
Включение в основное меню сезонных ягод и фруктов (малина, вишня, черника, абрикосы и т. п.), овощей и зелени (помидоры, огурцы, болгарский перец и т. п.)	01.07	Ответственный по питанию
<i>2. Образовательная и воспитательная работа</i>		
Заключение договоров о сетевом взаимодействии по вопросам воспитательной работы с воспитанниками в июле – августе	06.07	Заведующий, завхоз
Организация массового мероприятия ко Дню семьи, любви и верности на открытом воздухе (подготовка территории к мероприятию, составление сценария, подготовка инвентаря, инструктаж воспитателей)	До 08.07	Воспитатели, завхоз
<i>3. Методическая работа</i>		
Оформление и выдача воспитателям памятки «Профилактика глазного травматизма у детей»	01.07	Медсестра
Консультация для воспитателей «Организация детского интеллектуального развития летом»	04.07	Заместитель заведующего по ВМР
Индивидуальная работа с воспитателями (по запросам)	В течение месяца	Педагог-психолог

Открытое занятие для воспитателей «Организация двигательных мероприятий с детьми дошкольного возраста в нетрадиционной форме»	08.07	Инструктор по физической культуре
Семинар для воспитателей «Эксперимент как форма развития и формирования познавательной мотивации у детей»	15.07	Педагог-психолог
Обучающий семинар-практикум «Формирование педагогической идентификации педагога в системе дошкольного образования»	22.07	Заместитель заведующего по ВМР
4. Работа с родителями		
Консультация по художественно-эстетическому развитию детей «Детские песни или современная музыка на летнюю тематику»	04.07	Музыкальный руководитель
Консультация по речевому развитию детей «Развитие дыхания и голоса»	11.07	Учитель-логопед
Консультация по физическому развитию детей «Закаливание организма посредством использования упражнений и игр с водой»	18.07	Инструктор по физической культуре
Консультации по психологическому развитию детей «Игры в кругу семьи»	25.07	Педагог-психолог
Консультации на темы: «Эксперименты с детьми дома», «Безопасное лето»	29.07	Воспитатели
Консультативно-рекомендательная работа с родителями (беседы, консультации, рекомендации по запросу)	В течение месяца	Воспитатели, старший воспитатель, медсестра
5. Контроль		
Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период	В течение месяца	Заместитель заведующего по ВМР, медицинская сестра
Анализ познавательно-исследовательской деятельности детей в летний период в условиях прогулки	20.07	Заместитель заведующего по ВМР
Проверка санитарного состояния помещений групп	05.07, 12.07, 19.07, 26.07	Заместитель заведующего по ВМР
6. Административно-хозяйственная работа		
Увлажнение территории игровой зоны, проходов и дорожек	В сухую погоду (за час-два до прогулки)	Заведующий, завхоз
Мытье теневого навеса, веранд (генеральная уборка)	04.07, 11.07, 18.07, 25.07	Заведующий, завхоз
Осмотр оборудования и покрытия игровой	14.07, 28.07	Заведующий, завхоз

площадки, малых архитектурных форм		
III. АВГУСТ		
1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность		
Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	Ежедневно в дни работы д/сада	Медсестра
Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования	Один раз в неделю	Воспитатели, завхоз
Включение в основное меню сезонных ягод и фруктов (облепиха, слива, вишня, яблоки и т. п.), овощей и зелени (кукуруза, зеленый горошек, капуста, помидоры, огурцы, болгарский перец и т. п.)	01.08	Ответственный по питанию
2. Образовательная и воспитательная работа		
Подготовка к занятиям «Обучение плаванию»: формирование групп, составление графика занятий	01.08	Инструктор по плаванию
Подготовка оборудования для проведения серии занятий по обучению детей мерам пожарной безопасности	До 08.08	Воспитатели, завхоз
Организация пешей прогулки до спортивного стадиона в целях реализации воспитательного мероприятия из календарного плана воспитательной работы и участия в городском мероприятии «День физкультурника»	До 14.08	Воспитатели, завхоз
Организация массового мероприятия ко Дню Государственного флага РФ на открытом воздухе: подготовка территории к мероприятию, составление сценария, подготовка инвентаря, инструктаж воспитателей	22.08	Инструктор по физической культуре, воспитатели
3. Методическая работа		
Оформление и выдача воспитателям памятки «Менингит, энтеровирусные инфекции»	01.08	Медсестра
Консультация для воспитателей «Рекомендации по обеспечению психологической безопасности детей в завершение летнего периода»	02.08	Заместитель заведующего по ВМР
Индивидуальная работа с воспитателями (по запросам)	В течение месяца	Педагог-психолог
Консультация для воспитателей	12.08	Учитель-логопед

«Организация речевого уголка в группе детского сада»		
4. Работа с родителями		
Консультация по художественно-эстетическому развитию детей «Семь цветов музыки»	01.08	Музыкальный руководитель
Консультация по речевому развитию детей «Необходимость преодоления несовершенства детской речи»	05.08	Учитель-логопед
Консультация по физическому развитию детей «Значение игр спортивной направленности для физического развития детей дошкольного возраста»	12.08	Инструктор по физической культуре
Консультация по психологическому развитию детей «Общение родителей с детьми»	19.08	Педагог-психолог
Консультации на темы: «Что умеет ребенок в данном возрасте», «Стали на год старше»	22.08	Воспитатели
Консультативно-рекомендательная работа: беседы, консультации, рекомендации по запросу	В течение месяца	Воспитатели групп, заместитель заведующего по ВМР, медсестра
Консультация для родителей вновь поступивших воспитанников «Адаптация детей к условиям детского сада»	26.08	Педагог-психолог
Анкетирование родителей	26.08–31.08	Заместитель заведующего по ВМР
5. Контроль		
Контроль адаптации воспитанников к условиям детского сада (для недавно зачисленных в детский сад воспитанников)	В течение месяца	Педагог-психолог
Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период	В течение месяца	Заместитель заведующего по ВМР, медицинская сестра
Проверка санитарного состояния помещений групп	02.08, 09.08, 16.08, 23.08, 30.08	Заместитель заведующего по ВМР,
Проверка организации оздоровительных мероприятий	18.08	Воспитатели, медицинская сестра
6. Административно-хозяйственная работа		
Увлажнение территории игровой зоны, проходов и дорожек	В сухую погоду(за 1- 2 до прогулки)	Заведующий, завхоз
Мытье теневого навеса, веранд (генеральная уборка)	01.08, 08.08, 15.08, 22.08, 29.08	Заведующий, завхоз

Осмотр оборудования и покрытия игровой площадки, малых архитектурных форм	11.08, 25.08	Заведующий, завхоз
---	--------------	--------------------